

BANCO DE ALIMENTOS DE GRANADA

GRAN RECOGIDA DE ALIMENTOS



MANUAL DEL VOLUNTARIO




Te damos las **GRACIAS**
por haber querido participar en esta
Gran Recogida de Alimentos.

Este proyecto solidario no sería
posible sin personas como **TÚ**.

¡BIENVENIDO AL EQUIPO!





NOCIONES PREVIAS


-  El **Banco de Alimentos** es una fundación sin ánimo de lucro que lucha contra el despilfarro alimenticio y recoge alimentos para repartirlos gratuitamente a las asociaciones benéficas de todo tipo que lo soliciten, nunca a particulares. Las asociaciones se encargan de distribuir esos alimentos a sus beneficiarios.
-  La **Gran Recogida** consiste en recaudar alimentos básicos no perecederos, nunca dinero, en los supermercados de la provincia de Granada que voluntariamente han querido colaborar.
-  Durante esta **Recogida**, tú no representas al Banco de Alimentos, **TÚ ERES** el Banco de Alimentos.






CÓMO ACTUAR (I)

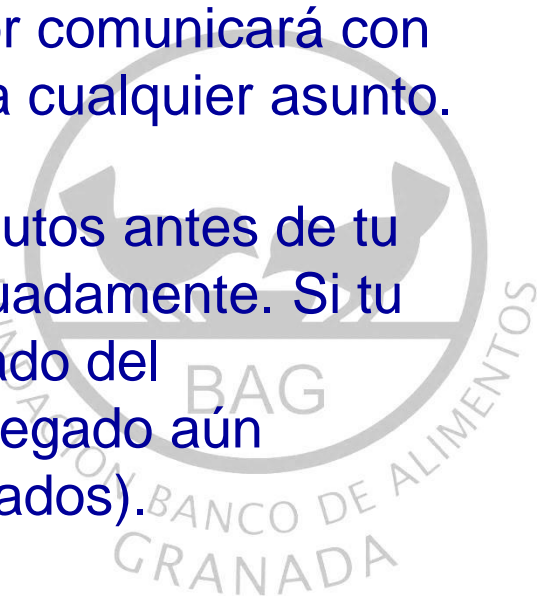
-  A continuación te mostramos una guía de cómo debes actuar el día de la Gran Recogida.
-  Es muy importante que todos actuemos de la misma manera, para que todo aquél que decida colaborar con nosotros, perciba el mismo mensaje, independientemente de dónde lo haga.



-  Para identificarnos adecuadamente, **TODOS** debemos llevar el **peto del Banco de Alimentos**, que se te entregará al inicio de tu turno, y que deberás entregar al siguiente turno. Por favor, no te lo lleses al finalizar tu turno. No nos sobran.

CÓMO ACTUAR (II)

-  Si lo deseas, podrás llevar un identificativo de la asociación a la que perteneces, pero ésta no debe tapar el logo del peto. El motivo es que los establecimientos adheridos tienen un acuerdo con el BAG y no con otras entidades y hemos de respetarlo y dar imagen de homogeneidad.
-  Estarás ayudado en todo momento por un **Coordinador de Zona**. Unos días antes de la Gran Recogida se habrá puesto en contacto por teléfono contigo. Ambos debéis tener activos vuestros teléfonos para poder comunicaros. Consúltale cualquier duda. Tu coordinador comunicará con la Responsable de la Gran Recogida para cualquier asunto.
-  Preséntate en el lugar asignado unos minutos antes de tu turno, para poder hacer el traspaso adecuadamente. Si tu turno es el primero, preséntate al encargado del establecimiento, si tu coordinador no ha llegado aún (recuerda que coordina varios supermercados).



CÓMO ACTUAR (III)

- 🇪🇸 Encontrarás allí todo el **material** que necesitas:
 - 🇪🇸 Petos reutilizables
 - 🇪🇸 Bolsas reutilizables
 - 🇪🇸 Bañeras, cajas y/o palés
 - 🇪🇸 Rotuladores y precinto
 - 🇪🇸 Hoja de alimentos recomendados

- 🇪🇸 Te pedimos por favor que, si puedes, lles un rotulador o similar, que escriba bien sobre cartón, pues es habitual que se extravíen y suelen faltar.

- 🇪🇸 No aceptes nunca dinero, sólo alimentos comprados en el establecimiento donde estés.

- 🇪🇸 No des alimentos a los mendigos que te lo puedan pedir. Los alimentos no nos pertenecen, sólo nos los han encomendado.




CÓMO ACTUAR (IV)




 Ponte el peto.




 Ten bolsas a mano.






 Ten claro dónde y cómo tienes que ir almacenando los alimentos (ver más adelante).

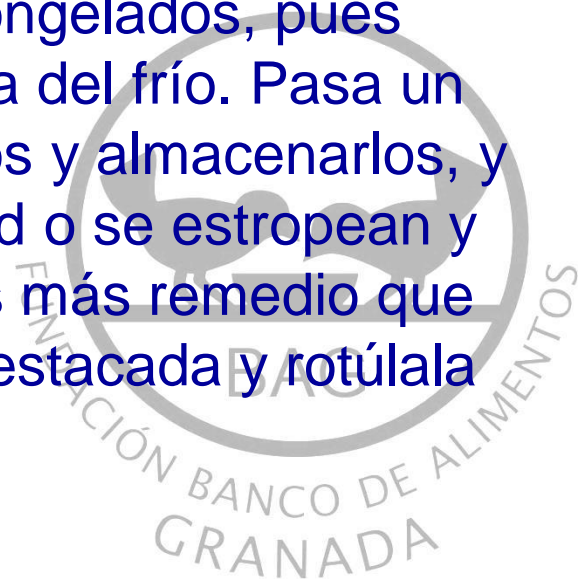


 Sé activo. Dirígete al cliente. No esperes que el cliente acuda a ti.



CÓMO ACTUAR (V)

-  Recibe al cliente siempre con una sonrisa y amablemente. Ten claro que su participación es voluntaria. No insistas si no quiere colaborar.
-  Explica brevemente al cliente en qué consiste la Gran Recogida. Si accede a participar, dale una bolsa e infórmale del tipo de alimentos no perecederos que necesitamos en estos momentos.
-  No aceptes alimentos perecederos (patatas, cebollas o similares) ni frescos, mucho menos congelados, pues hay peligro de que se rompa la cadena del frío. Pasa un tiempo hasta que logramos clasificarlos y almacenarlos, y a menudo vence la fecha de caducidad o se estropean y hay que tirarlos. Los que no tengamos más remedio que aceptar, ponlos en caja aparte, bien destacada y rotúlala con la palabra “frescos”.



CÓMO ACTUAR (VI)

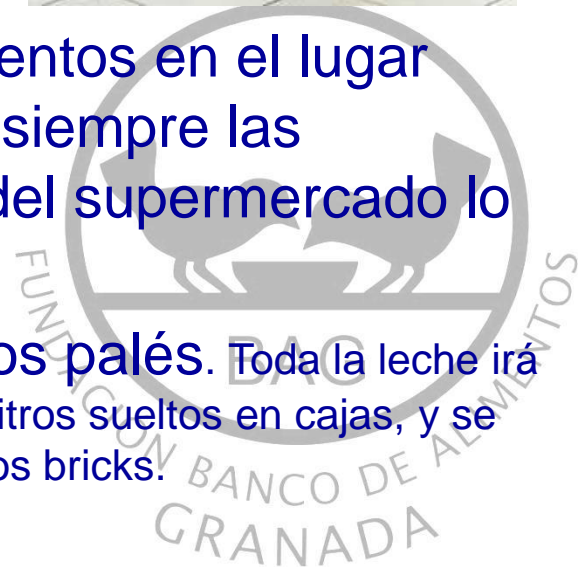


Cuando el cliente regrese, recoge la bolsa y agradécele su colaboración con una sonrisa. Reutiliza la bolsa para los siguientes clientes hasta que se rompa y quede inservible.



Deposita los alimentos en el lugar correspondiente, siempre las particularidades del supermercado lo permitan.

La leche sobre los palés. Toda la leche irá junta en un palé y los litros sueltos en cajas, y se colocarán encima de los bricks.



CÓMO ACTUAR (VII)

El resto, según las siguientes instrucciones:



Coloca sobre el palé una base de 9 cajas. Si no es posible porque no hay espacio, traslada las cajas al palé cuando estén llenas.



Llena cada caja con alimentos de un solo tipo:

- Arroz
- Pasta
- Legumbres
- Conservas (de todo tipo, incluyendo tomate en cristal)
- Galletas y cereales (no empaquetar bollería)
- Azúcar y cacao
- Zumos y batidos (todo tipo, incluyendo infantiles)
- Infantiles
- Navidad
- Varios
- Frescos (evitarlos y, si no es posible, intentar que los cambien.)

Hay que tener cuidado con las fechas de caducidad, sobre todo de la leche; que sea lejana.

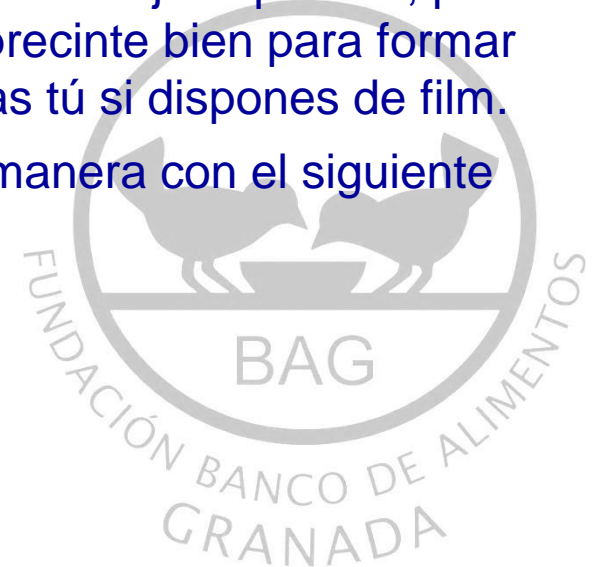


CÓMO ACTUAR (VIII)




- ☉ Cuando la caja esté llena, ciérrala, rotúlala (si no lo has hecho antes) con el alimento que contiene, el número de caja de ese alimento (por ejemplo, si es la tercera caja de cacao que se llena, pon «Cacao 3»), el nombre del supermercado y precíntala. Es preferible que no esté llena del todo a que no esté plana.

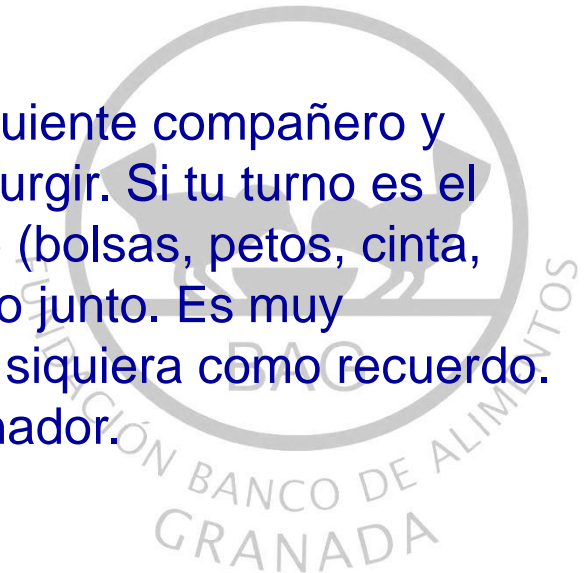


- ☉ Sobre esa base de cajas, forma otra, preferiblemente trabada. Así hasta 4 filas de cajas.
- ☉ Cuando ya estén todas las cajas apiladas, pide al encargado que las precinte bien para formar un bloque, o precíntalas tú si dispones de film.
- ☉ Procede de la misma manera con el siguiente palé.



CÓMO ACTUAR (IX)

-  Cuando una bañera o palé esté próximo a llenarse, sigue las instrucciones que se te haya dado tu coordinador para tu establecimiento. Algunos almacenan lo recogido y lo llevan al BAG días después. Otros no tienen capacidad y hay que recoger con más frecuencia. Avisa a tu coordinador de zona ante cualquier duda.
-  Cuando vengan a recoger las bañeras o palés, si es que tu supermercado así lo requiere, asegúrate de que quien se presenta está debidamente acreditado como voluntario del Banco de Alimentos y que las bañeras y cajas están debidamente rotuladas con el nombre del establecimiento. Como siempre, avisa a tu coordinador de zona ante cualquier duda.
-  Cuando finalice tu turno, entrega tu peto al siguiente compañero y coméntale las incidencias que hayan podido surgir. Si tu turno es el último del sábado, recoge el material sobrante (bolsas, petos, cinta, rotuladores, cúters) y mételo en una bolsa todo junto. Es muy importante que nadie se quede con el peto, ni siquiera como recuerdo. No nos sobran. Si puedes, espera a tu coordinador.



MUCHAS GRACIAS
POR SER
EL BANCO DE ALIMENTOS
DE GRANADA

638 20 49 29

granrecogida@bancoalimentosgranada.org

www.bancoalimentosgranada.org

